

**План мероприятий по повышению качества образования в МБОУ Великооктябрьская СОШ на 2020-2021 уч.год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Результаты</b>
<b>1. Обеспечение достижения профессиональных компетентностей педагогов</b>				
1.1.	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации	В течение года	Зам.директора по УВР	Изучение образовательных запросов
1.2.	Повышение квалификации на основе диагностики затруднений	В течение года	Зам.директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.3.	Разработка наставниками адресных программ для молодых педагогов	Сентябрь-октябрь	Педагоги-наставники, методист	Повышение качества кадрового потенциала
1.4.	Заседания школьных профессиональных объединений	В течение года	Руководители ШПО	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.5.	Формирование планов обеспеченности педагогическими кадрами, организация профориентации	В течение года	Директор	Привлечение педагогических кадров
<b>2. Обеспечение достижения образовательных результатов</b>				
2.1.	Реализация планов профессионального развития молодых специалистов	В течение года	Зам.директора по УВР	Повышение квалификации педагогов по профилю
2.2.	Проведение совещаний по проблемам повышения качества образования	Ноябрь, март	Зам.директора по УВР	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов

2.3.	Участие в профессиональных конкурсах, фестивалях педагогических идей	По плану работы РОО	Зам.директора по УВР, методист	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития
2.4.	Участие в районных методических днях по проблемам повышения качества образования	Ноябрь, март	Зам.директора по УВР, методист	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов
2.5.	Развитие сетевых форм взаимодействия	В течение года	Директор, Зам.директора по УВР	Обновление содержания образования
<b>3. Совершенствование качества подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации</b>				
3.1.	Информационное обеспечение организации и подготовки ГИА -9,11 классов	В течение года	Зам.директора по УВР, медиа-специалист	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам ГИА
3.2.	Подготовка и проведение родительских собраний по вопросам ГИА	Декабрь-январь	Зам.директора по УВР, классные руководители	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам ГИА
3.3.	Проведение консультаций для обучающихся и родителей по психологическим аспектам подготовки к ГИА	В течение года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам

3.4.	Обсуждение итогов ГИА на совещаниях	Август	Зам.директора по УВР, методист	Корректировка планов работы с учетом актуальных проблем повышения качества образования
3.5.	Проведение итогового собеседования	Февраль	Зам.директора по УВР, методист, учителя	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.6.	Проведение итогового сочинения	Апрель	Зам.директора по УВР, методист, учителя	
3.7.	Проведение тренировочных экзаменов	Март, апрель	РОО	
3.8.	Подготовка аналитической информации по итогам тренировочных экзаменов	Апрель	РОО, зам. директора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки
<b>4. Мониторинговые исследования качества общего образования</b>				
4.1.	Проведение мониторинга выполнения программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком	Апрель	Зам.директора по УВР, методист	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
4.2.	Мониторинг результатов успеваемости обучающихся	Январь, июнь	Зам.директора по УВР, методист	
4.3.	Организация учета и компенсация потерь учебного времени с целью обеспечения выполнения учебных программ	В течение года	Директор, зам.директора по УВР, методист	
4.4.	Всероссийские проверочные работы	Сентябрь, октябрь	зам.директора по УВР, методист	

4.5	Региональные проверочные работы	октябрь	зам.директора по УВР, методист	образования на достижение учащимися образовательных результатов
4.6.	Анализ результатов ВПР и РПР, принятие управленческих решений	Ноябрь- декабрь	Директор, зам.директора по УВР, методист	Оценка состояния системы образования и улучшение качества образования
4.7.	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	Апрель-май	Педагог-психолог, зам.директора по УВР, методист	Формирование информации для анализа и управления качеством образования
4.8.	Привлечение родителей в качестве общественных наблюдателей при проведении проверочных работ, олимпиады школьников, ГИА	В соответствии с планом мероприятий	зам.директора по УВР, методист	Расширение роли общественного участия в развитии образования
<b>5. Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования</b>				
5.1.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, олимпиады «Наше наследие», олимпиады младших школьников	По плану работы	зам.директора по УВР, методист	Повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности
5.2.	Организация участия обучающихся в массовых всероссийских и	В течение года	зам.директора по УВР, методист	Создание условий для выявления и развития

	международных предметных конкурсах			интереса к школьным предметам, к научно-исследовательской деятельности
5.3.	Проведение профильных смен для учащихся, имеющих высокие образовательные потребности	Июнь-август	Директор, зам.директора по УВР, учителя	
<b>6. Поддержка детей с ОВЗ</b>				
6.1.	Работа психолого-педагогического консилиума школы по уточнению программ и коррекционному сопровождению обучающихся с ОВЗ	Сентябрь-октябрь	зам.директора по УВР, члены консилиума	Повышение качества образования детей с ОВЗ
6.2.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях ФГОС ОВЗ через различные формы повышения квалификации	В течение года	Директор, зам.директора по УВР, методист	Повышение профессиональной компетентности педагогов
<b>7. Информатизация образования</b>				
7.1.	Информационное освещение высоких результатов образования через сайт школы, социальные сети, СМИ	В течение года	Директор, зам.директора по УВР, методист, медиа-специалист	Информационная поддержка, повышение престижа качественного образования
7.2.	Развитие дистанционных форм обучения учащихся	В течение года	Директор, зам.директора по УВР, методист, медиа-специалист, учителя	Повышение качества образования через обеспечение пространственной

				доступности образовательных услуг
7.3.	Обеспечение ведения электронных журналов и дневников, доступа родителей к информационным системам	В течение года	Директор, зам.директора по УВР, методист, медиа-специалист, учителя	Обеспечение оперативного информирования и доступности результатов успеваемости